

DÍLENSKÝ ŘÁD

Stření škola strojírenská a elektrotechnická Brno, příspěvková organizace se sídlem v Brně, Trnkova 2482/113

Dílenský řád školy je platný pro všechna žákovská pracoviště. Odborný výcvik pod vedením učitele odborného výcviku (dále jen OV) provádějí žáci v dílnách školy nebo vymezených pracovištích smluvních partnerů školy. Odborný výcvik mohou žáci vykonávat také na pracovištích fyzických, nebo právnických osob za vedení a dozoru pověřených zaměstnanců (instruktorů).

Žáci se řídí výhradně pokyny a příkazy učitelů OV. Pouze v případech, kdy se jedná o ohrožení zdraví, majetku nebo bezpečnosti, jsou povinni uposlechnout příkazů i ostatních dospělých zaměstnanců školy. Dílenský řád jsou žáci povinni dodržovat a plnit v celém rozsahu.

A. Rozvrh učebního dne

Výuka žáků v odborném výcviku je stanovena v souladu s právními předpisy, § 65 odst. 3 zákona č. 561/2004 Sb. (školský zákon), § 13 až 15 vyhlášky MŠMT č. 13/2005 Sb. o středním vzdělávání a vzdělávání v konzervatoři a zákona č. 262/2006 Sb. zákoník práce, všechny v platném znění.

B. Členění pracovního dne

Zahájení pracovního dne v odborném výcviku je pro žáky všech ročníků v 7,00 hodin.

Označení hodiny	Časové rozmezí	Poznámka
1	7:00 – 8:00	
2	8:00 – 9:00	
3	9:00 – 10:00	
4	10:00 – 11:00	
5	11:00 – 12:00	Přestávka : 12.00 – 12:30
6	12:30 – 13:30	
7	13.30 – 14:30	
8 -1/D	14:30 – 15:30	
9 – 2/D	15:30 – 16:30	
10 – 3/D	16:30 – 17:30	
11 – 4/D	17:30 – 18:30	
12 – 5/D	18:30 – 19:30	

V odborném výcviku je v denní formě vzdělávání vyučovací jednotkou vyučovací den. V prvním ročníku nesmí být delší než 6 vyučovacích hodin, ve vyšších ročnících nesmí být delší než 7 vyučovacích hodin. Vyučovací hodina OV je 60 minut.

Dopolední vyučování ve vyučovacím dni v denní formě vzdělávání začíná nejdříve v 7:00 hodin a odpolední vyučování ve vyučovacím dni v dálkové formě vzdělávání končí nejpozději ve 19:30 hodin.

V odůvodněných případech může ředitel školy v denní formě vzdělávání určit počátek dopoledního vyučování žáků druhých, třetích a čtvrtých ročníků od 6:00 hodin a konec odpoledního vyučování žáků třetích a čtvrtých ročníků ve 22:00 hodin. Týdenní rozvrh vyučování žáků se upraví tak, aby mezi koncem jednoho vyučovacímho dne a začátkem následujícího dne měli odpočinek minimálně 12 hodin.

C. Povinnosti žáka

- Žák je povinen přicházet na pracoviště 10 minut před zahájením odborného výcviku. Na zahájení odborného výcviku nastoupí v čistém pracovním oděvu a obuvi. Bez předepsané ochranné pracovní obuvi a oděvu (dále jen OOPP) nemůže žák vykonávat odborný výcvik, až po jeho doplnění.
- Žák musí být na zahájení odborného výcviku přítomen na pracovišti nebo jiném určeném místě.
- Pracoviště může žák opustit v průběhu odborného výcviku pouze se souhlasem učitele OV. Zahájení a ukončení odborného výcviku, včetně začátku a konce přestávky, určuje žákům učitel OV. Při pozdním příchodu na pracoviště se žák musí ohlásit a omluvit u učitele OV.
- Žák je povinen před zahájením odborného výcviku překontrolovat veškeré nářadí, které potřebuje k pracovním úkonům a udržovat je v bezpečném a použitelném stavu. Žák ihned oznámí učiteli OV závady, které ohrožují bezpečnost práce a zdraví na pracovišti při výuce.
- Žák je povinen provádět pouze práce určené učitelem OV a nevzdalovat se z určeného pracoviště.
- Žák je povinen dodržovat zásady bezpečné práce a svým chováním při práci nesmí ohrožovat zdraví a život svůj a svých spolužáků.
- Žák je povinen dodržovat platné předpisy bezpečnosti práce, předpisy požární ochrany a příkazy učitele OV.
- Žák je povinen udržovat v čistotě, pořádku a v použitelném stavu pracovní oděv a obuv, včetně ostatních osobních ochranných pracovních pomůcek.
- Žák je povinen ukládat své osobní věci a oděv do skříňky, kterou si uzamkne vlastním zámkem. Cennější předměty a vyšší finanční částky nesmí žáci do dílen školy vnášet. Úsek OV neručí za ztráty peněz a cenných předmětů (PC, tablety aj.), které nebyly určeny k výuce a byly vneseny v rozporu s ustanoveními školního a dílenského řádu. Úsek OV taktéž neručí za ztráty mobilních telefonů a jiných elektronických přístrojů, které je zakázáno používat při výuce OV.
- Ztráty svých věcí musí žák okamžitě po zjištění ohlásit učiteli OV. Na pozdější ohlášení nebude brán zřetel.
- Žák si při odchodu mimo ukončení výuky (například k lékaři) vyžádá od učitele OV propustku k opuštění školy a u lékaře předloží omluvný list k potvrzení návštěvy lékaře, který je následně podkladem pro omluvu absence žáka, absenci omlouvá třídní učitel.
- Nepřítomnost žáka na pracovišti v odborném výcviku musí být omluvena telefonicky nebo písemně bez zbytečného odkladu, nejpozději však do 3 dnů od počátku jeho nepřítomnosti. Nepřítomnost ve výuce je potvrzována v omluvném listě. Nezletilého žáka omlouvá zákonný zástupce, zletilý žák se může omluvit sám.

- Vstup žáka do šatny v průběhu dne je zakázán, šatna je uzamčena. Šatna se otevírá před zahájením vyučovacího dne, v době přestávky a na konci pracovního dne. Ve výjimečných případech je možné šatnu otevřít se souhlasem učitele OV.
- Žák je povinen udržovat na šatně a hygienických místnostech pořádek a čistotu.
- Žák je povinen každý den před ukončením odborného výcviku uklidit pracoviště, stroje, pracovní stoly, nářadí apod. Pokyn k úklidu vydává učitel OV.
- Úklid pracoviště, kde žák bezprostředně pracuje, musí provádět průběžně během vyučovacího dne tak, aby nedošlo k porušení zásad bezpečné práce. Na pracovišti musí být vždy pořádek.
- Za svévolné poškození, zničení nebo zcizení strojů, nářadí, zařízení dílny, sociálního a hygienického zařízení nebo jiného majetku školy bude proti viníkům (tj. žák, žáci) vedeno škodní řízení. Žáci odpovídají škole za škodu, kterou způsobí při praktickém vyučování.

D. Žákům na pracovištích odborného výcviku je zakázáno

- Žáci nesmějí pracovat na strojích bez přímého dozoru učitele OV, který vydává příkaz k obsluze stroje. Žáci nesmějí svévolně spouštět a seřizovat stroje nebo strojní zařízení. Zakaz platí i pro obsluhu elektrického ručního nářadí. Před obsluhou strojů a el. ručního nářadí musí žáci prokazatelně absolvovat školení o bezpečném používání těchto zařízení.
- Žáci nesmějí ponechat bez dohledu spuštěné stroje.
- Žáci nesmějí provádět žádné opravy ani seřizování strojů nebo elektrického ručního nářadí za chodu či provozu. Dále nesmějí odstraňovat bezpečnostní kryty na strojích a elektrickém ručním nářadí nebo jiných zařízeních, které zajišťuje bezpečnost obsluhy.
- Žáci nesmějí provádět žádné opravy a úpravy na elektrických zařízeních na budovách a dílnách, dále u strojů, el. ručního nářadí, rozvodných zařízeních, prodlužovacích kabelech, el. zásuvkách a podobně.
- Žákům je zakázáno kouřit na dílnách, šatnách, školských zařízeních, pracovištích učiliště a dále v prostorách celého areálu školy. Žáci nesmějí v průběhu odborného výcviku vstupovat na kterékoli pracoviště pod vlivem alkoholu nebo jiné návykové látky (drogy) v souladu se zákonem č. 65/2017 Sb. o ochraně zdraví před škodlivými účinky návykových látek v platném znění.
- Žákům je zakázáno z hlediska BOZP po dobu praktického vyučování používání mobilních telefonů, sluchátek a podobných telekomunikačních zařízení, která mohou být příčinou úrazů a poškození zdraví (zejména při práci s el. nářadím, na strojích apod.). Ve výjimečných případech mohou při výuce použít mobilní telefon pouze se souhlasem učitele OV.
- Žáci si nesmějí půjčovat nářadí bez souhlasu učitele OV.
- Žáci si nesmějí brát materiál ze skladů bez souhlasu učitele OV.
- Žáci nesmějí provádět jiné práce, než jaké jim byly určeny učitelem OV.
- Žáci nesmějí odstraňovat nebo ničit ochranná zařízení, poklapy, kryty, žebříky, ochranná lešení, výstražné tabulky a jiné ochranné prostředky, která slouží k ochraně osob a majetku.
- Žáci nesmějí svařovat či provádět jiné nebezpečné práce, bez absolvování příslušného školení a oprávnění k těmto činnostem.

E. Práva žáků

- Žák má právo nesouhlasit s hodnocením, může se proti němu odvolat. Dále může podávat připomínky a náměty k průběhu vzdělávání k zástupci ředitele školy pro OV, který je musí řešit.
- Každý žák má právo na ochranu osobnosti. V případě, že je toto právo porušeno kolektivem skupiny (učební skupina) nebo kýmkoliv jiným, má žák právo obrátit se na kteréhokoliv pedagogického pracovníka školy, který neprodleně zajistí, aby případ byl řešen způsobem odpovídajícím jeho závažnosti.

S ustanovením Dílenského řádu jsou všichni žáci prokazatelně seznámeni učiteli odborného výcviku při nástupu na výuku odborného výcviku na začátku školního roku. Tento řád neplatí pro žáky konající odbornou praxi dle ŠVP.

Dílenský řád nabývá účinnosti dne 01. 09. 2022

V Brně dne 31.08.2022

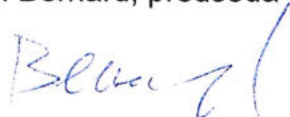


Ing. Roman Moliš
ředitel školy

STŘEDNÍ ŠKOLA STROJÍRENSKÁ
A ELEKTROTECHNICKÁ BRNO,
příspěvková organizace
TRNKOVA 2482/113, BRNO
IČO: 00380431 DIČ: CZ00380431

Schváleno Školskou radou dne

Ing. Jan Bernard, předseda ŠR



Střední škola strojírenská a elektrotechnická Brno, p.o.

Vnitřní směrnice - stanovení náhradního termínu hodnocení z odborného výcviku.

1. U žáků, kteří zameškali více než 25 % výukových hodin, bude stanoven počet dnů náhradního hodnocení dle následující tabulky:

<u>Celková absence v OV</u>	<u>Počet dní pro hodnocení v NT</u>
25 - 40 %	1 den
41% a více	2 dny

2. Aby žák s vysokou absencí mohl být hodnocen z OV, musí absolvovat školení BOZ a PO.

Obsahem školení bude:

- Proškolení a přezkoušení z BOZ a PO
- Seznámení s pracovištěm
- Seznámení se stroji, el. přístroji a jejich obsluhou
- Pracovní postupy a technologie výroby strojírenských a elektrotechnických součástí a zařízení

3. *Náhradí termín hodnocení*

- Náhradní termín hodnocení stanoví ředitel školy
- Dodatečné přezkoušení za první pololetí školního roku proběhne nejpozději do konce června. Není – li možné žáka hodnotit ani v náhradním termínu, žák se nehodnotí
- Výsledek dodatečného hodnocení je zaznamenán a oznámen žákovi v den hodnocení

4. *Omlouvání neúčasti při hodnocení*

Zletilý žák nebo zákonný zástupce nezletilého žáka může ze závažných důvodů neúčast u zkoušky omluvit u ředitele školy nejpozději před jejím zahájením, případně může neúčast, zejména ze zdravotních důvodů písemně omluvit i dodatečně, nejpozději do 3 dnů od uplynutí termínu určeného pro vykonání hodnocení. Zdravotní důvody doloží lékařským potvrzením. Po obdržení řádné omluvy z neúčasti u hodnocení, ředitel školy vypíše nový termín hodnocení do konce června školního roku.

5. *Učivo*

Předmětem vyzkoušení v náhradním termínu je učivo předmětného klasifikačního období, které žák z důvodu absence neprobral. Výsledek hodnocení je doplněním podkladů učitele ke klasifikaci žáka, které byly získány v průběhu klasifikačního období. Klasifikační stupeň určuje zkoušející učitel. Výsledek hodnocení sdělí v zkoušející žákovi ihned po skončení. O hodnocení se provádí zápis, ve kterém jsou uvedeny známky, které žák získal

v průběhu klasifikačního období a v průběhu hodnocení v náhradním termínu. Výsledný klasifikační stupeň hodnocení je zaznamenán na formuláři hodnocení a v katalogovém listu žáka. Je-li součástí hodnocení písemná dokumentace, stává se přílohou zápisu.

V Brně, dne 1.9. 2022



Ing. Roman Moliš

Ředitel školy

STŘEDNÍ ŠKOLA STROJÍRENSKÁ
A ELEKTROTECHNICKÁ BRNO,
příspěvková organizace
TRNKOVA 2482/113, BRNO
IČO: 00380431 DIČ: CZ00380431